



# Antrag auf Erstattung von Schülerfahrkosten – muttersprachlicher Unterricht

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_ Tage, Sprache: \_\_\_\_\_

1. Angaben:  Schülerin  Schüler

Name	Vorname	Geburtsdatum
Straße und Hausnummer	PLZ und Wohnort	
Klasse	Telefon	

## 2. Erstattung an:

Name des Kontoinhabers
Bank
BIC
IBAN

Einfache Entfernung zwischen Wohnung und Schule: \_\_\_\_\_ Km

Benutztes Verkehrsmittel:

- Linienbus – Fahrausweise (keine Quittungen) im Gesamtwert von \_\_\_\_\_ € als Anlage beigelegt
- Fahrrad
- Mofa
- PKW

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Erziehungsberechtigten als Antragssteller

Von der Schule auszufüllen:

(die den Sprachunterricht durchführt)

Besuchte Schule (muttersprachlicher Unterricht)	Unterrichtstag (muttersprachlicher Unterricht)	Schokoticket
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

o.g. Schüler/in hat im Antragszeitraum \_\_\_\_\_ Tage gefehlt. (Angabe zwingend erforderlich)

Schulstempel zwingend erforderlich!

\_\_\_\_\_  
Schulstempel u. Unterschrift der Klassenleitung oder Schulsekretärin

**Vom Schulverwaltungsamt auszufüllen**

Berechnung des Erstattungsanspruchs:

1. Bei Benutzung von Fahrrad, Mofa, PKW und Mitnahme 2. Schüler einfache Entfernung \_\_\_\_\_ Km x  
2 x Anzahl der Schultage \_\_\_\_\_ x 0,03 / 0,05 / 0,13 bzw. 0,16 € = \_\_\_\_\_ €
2. Bei Benutzung des Linienbusses  
Fahrtage \_\_\_\_\_ x 2 : 4 x \_\_\_\_\_ € pro Karte = \_\_\_\_\_ €
3. Der Erstattungsbetrag wird auf \_\_\_\_\_ € festgelegt.

Auszahlungsanordnung gefertigt am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_  
Produkt \_\_\_\_\_ Sachkonto \_\_\_\_\_